

«Утверждено»  
 Директор МАОУ «СОШ № 41» г.Перми  
 К.Н.Родионова  
 Приказ от 06.06.2016 СЭД-41-01-78

**План по противодействию коррупции  
 в МАОУ «СОШ № 41» г. Перми на 2016-2017 годы.**

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
<b>1</b>	<b>Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности в МАОУ «СОШ № 41» г.Перми .</b>			
1.1	Разработка (корректировка) локальных актов МАОУ «СОШ № 41» г.Перми, созданных для выполнения задач с целью противодействия коррупции в связи с развитием федерального законодательства, в том числе внесение изменений в положения положения о структурных подразделениях по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки.	Совершенствование нормативно-правовой базы по противодействию коррупции в образовательном учреждении (далее ОУ). Своевременное регулирование соответствующих правоотношений.
1.2	Представление материалов на заседание комиссии по координации работы по противодействию коррупции в МАОУ «СОШ № 41» г.Перми.	Директор школы.	В соответствии с планами работы комиссии.	Содействие всестороннему рассмотрению вопроса на заседании комиссии и выработке предложений по реализации эффективных мер по противодействию коррупции.
1.3	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками МАОУ «СОШ № 41» г.Перми ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, в том числе	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Постоянно.	Повышение информированности и ответственности работников ОУ. Своевременное доведение до работников положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем

	направленных на формирование отрицательного отношения к коррупции.			проведения видеоконференций, размещения соответствующей информации на официальных сайтах, на информационных стендах, а также направления информации в письменном виде для ознакомления. Количество проведенных мероприятий (семинаров-совещаний и т.п.), создание информационных стендов и материалов для работников ОУ.
1.4	Обучение работников ОУ, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Ежегодно, до 31 декабря.	Повышение квалификации работников ОУ. Доля работников, прошедших обучение, от запланированного.
<b>2</b>	<b>Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции в МАОУ «СОШ «41» г.Перми.</b>			
2.1	Применение предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.	Комиссия по координации работы по противодействию коррупции.	В установленные нормативными правовыми актами сроки.	Принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений. Доля принятых решений о применении взысканий за коррупционные правонарушения от числа установленных комиссией фактов коррупционных правонарушений - 50%.
2.2	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников ОУ	Комиссия по координации работы по	В установленные нормативными правовыми	Выявление случаев неисполнения работниками



	о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	противодействию коррупции.	актами сроки.	обязанности по уведомлению работодателя, органов прокуратуры или других государственных органов обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений. Доля уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, направленных в правоохранительные органы, от общего количества поступивших уведомлений - 100%. Доля полученной информации обратной связи от общего количества уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, направленных в правоохранительные органы - 100%.
2.3	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции.	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки.	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения

				<p>принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения. Обеспечение осуществления защиты служащих, сообщивших о коррупционных правонарушениях.</p>
<b>3</b>	<b>Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности МАОУ «СОШ № 41» г.Перми.</b>			
3.1	<p>Обеспечение размещения на официальном сайте школы актуальной информации об антикоррупционной деятельности.</p>	<p>Ответственный за ведение официального сайта школы.</p>	<p>В установленные нормативными правовыми актами сроки.</p>	<p>Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности ОУ.</p>
3.2	<p>Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, по вопросам, находящимся в компетенции ОГВ, ОМСУ, анализ результатов рассмотрения.</p>	<p>Комиссия по координации работы по противодействию коррупции.</p>	<p>В установленные нормативными правовыми актами сроки.</p>	<p>Принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций о фактах проявления коррупции в ОУ. Проведение проверки по всем изложенным в обращениях фактам коррупционных правонарушений. Своевременное направление в правоохранительные органы, прокуратуру материалов, находящихся в компетенции ОУ.</p>
3.3	<p>Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в ОУ или нарушениях работниками требований к служебному</p>	<p>Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.</p>	<p>Постоянно.</p>	<p>Своевременное получение информации о несоблюдении работниками ОУ ограничений и запретов,</p>



	(должностному) поведению посредством: функционирования телефона доверия по вопросам противодействия коррупции; обеспечения приема электронных сообщений на официальных сайтах ОУ.			установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на них. Количество проверок по выявленным фактам коррупционных правонарушений.
3.4	Обеспечение взаимодействия ОУ с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, антикоррупционному просвещению, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции, общественным советом при органе государственной власти.	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Ежегодно.	Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых ОУ мер по вопросам противодействия коррупции.  Количество проведенных мероприятий по вопросам противодействия коррупции с участием институтов гражданского общества
3.5	Обеспечение взаимодействия ОУ со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых ОУ и придании гласности фактов коррупции в ОУ.	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Ежегодно.	Обеспечение публичности и открытости деятельности ОУ в сфере противодействия коррупции. Количество размещенных в СМИ публикаций, статей антикоррупционной направленности.
4	<b>Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности МАОУ «СОШ « 41» г.Перми, мониторинг мер реализации антикоррупционной политики, коррупциогенных факторов и коррупции.</b>			
4.1	Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации ОУ своих функций.	Директор.	Постоянно.	Определение коррупционно опасных функций ОУ.
4.2	Осуществление мероприятий	Ответственное	Постоянно.	Снижение уровня

	в сферах, где наиболее высоки коррупционные риски, направленных на минимизацию коррупционных рисков либо их устранение.	лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.		коррупционных проявлений в сферах, где наиболее высоки коррупционные риски.
4.3	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов ОУ, их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов, в том числе обеспечение участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов ОУ, их проектов.	Независимая юридическая организация. Директор.	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Выявление в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение. Недопущение принятия нормативных правовых актов, содержащих положения, способствующие формированию условий для проявления коррупции. Доля проектов нормативных правовых актов, к которым контрольно-надзорными органами предъявлены обоснованные требования об исключении коррупциогенных факторов, в общем количестве проектов нормативных правовых актов Пермского края, проходивших антикоррупционную экспертизу - 1%.
4.4	Участие в проведении среди	Ответственное	В сроки,	Выработка



	всех социальных слоев населения в Пермском крае социологических исследований для оценки уровня коррупции в Пермском крае и эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции.	лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	установленные руководителем органа Пермского края по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	предложений и принятие мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции. Обеспечение эффективного проведения социологических исследований.
4.5	Представление информационных материалов и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга.	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	В установленные нормативными правовыми актами сроки.	Выработка предложений и принятие мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции.
4.6	Анализ жалоб и обращений физических и юридических лиц о фактах совершения коррупционных правонарушений.	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Ежегодно, в IV квартале.	Своевременное принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций о фактах проявления коррупции.
4.7	Проведение анализа публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в ОУ.	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Ежеквартально.	Проверка информации о фактах проявления коррупции в ОУ опубликованной в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений.
<b>5</b>	<b>Предупреждение коррупции в МАОУ «СОШ « 41» г.Перми.</b>			
5.1	Осуществление контроля за принятием ОУ в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" мер по предупреждению коррупции и их реализацию ОУ, в том числе за принятием локальных	Директор. Комиссия по координации работы по противодействию коррупции.	Постоянно.	Повышение эффективности мер по противодействию коррупции в ОУ. Выявление случаев коррупционных правонарушений в ОУ. Выработка предложений по

	правовых актов, консультативно-методическое сопровождение этой работы.			совершенствованию работы по противодействию коррупции в ОУ.
5.2	Проведение проверок деятельности бухгалтерии в части целевого и эффективного использования бюджетных средств.	Директор. Комиссия по координации работы по противодействию коррупции.	Ежеквартально.	Недопущение нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств.
5.3	Проведение проверок (ревизий) деятельности бухгалтерии и заместителя директора по АХЧ, направленных на обеспечение эффективного контроля за использованием муниципального имущества, закрепленного за ОУ.	Директор. Комиссия по координации работы по противодействию коррупции.	Ежеквартально.	Недопущение нецелевого и неэффективного использования государственного имущества, закрепленного за ОУ.
5.4	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности ОУ по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд и устранение выявленных коррупционных рисков.	Директор. Комиссия по координации работы по противодействию коррупции.	Постоянно.	Обеспечение неукоснительного соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд.

Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МАОУ «СОШ № 41» г.Перми \_\_\_\_\_



(С. А. Важенин)